

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI CONSULENZA LEGALE PER L’ORDINARIA**  
**ATTIVITÀ DI CARATTERE GIURIDICO AMMINISTRATIVO DELLA FEDERAZIONE**  
**AD UN ESPERTO NELLA MATERIA ISCRITTO ALL’ALBO DEGLI AVVOCATI**

**1. Finalità**

La Federazione Nazionale degli Ordini dei Chimici e dei Fisici intende procedere all’affidamento di un incarico di consulenza legale in ambito amministrativo per l’Ente tramite procedura comparativa. Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l’Ente, che potrà interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti posano avanzare alcuna pretesa. L’affidamento dell’incarico avverrà a seguito della comparazione di cui agli articoli che seguono al professionista che avrà il punteggio maggiore.

**2. Oggetto dell’incarico**

L’incarico riguarda la consulenza legale per l’ordinaria attività di carattere giuridico amministrativo della Federazione Nazionale degli Ordini dei Chimici e dei Fisici. L’incarico consiste, in sintesi ed in modo non esaustivo, nelle seguenti prestazioni:

- assistenza, consulenza e supporto per la difesa e deontologia della professione del chimico e del fisico;
- assistenza, consulenza e supporto in ambiti correlati alla normativa applicabile alla Federazione;
- assistenza, consulenza e supporto riguardo aggiornamenti normativi e casi studio relativi alla professione del chimico e del fisico;
- assistenza, consulenza e supporto nella redazione di regolamenti, atti normativi, deliberazioni e procedimenti emanati dalla Federazione Nazionale;
- assistenza, consulenza e supporto nell’ambito della fase elettorale di rinnovo degli Ordini territoriali e della Federazione Nazionale, e di eventuali contestazioni correlate;
- assistenza, consulenza e supporto nell’ambito della predisposizione di provvedimenti, richieste di accesso agli atti, ed in ambito di anticorruzione e trasparenza;
- la formulazione di pareri, anche telefonici, in ordine alla legittimità di atti, provvedimenti e contratti e all’interpretazione della normativa vigente di settore;
- attività di ricerca ed aggiornamento, nonché affiancamento nella richiesta di interPELLI, pareri a Ministeri e assistenza nella formulazione di proposte di emendamenti per provvedimenti di norme in fase di approvazione;
- eventuale consulenza legale di supporto a questioni specifiche correlate agli ordini territoriali.

Si richiede altresì la disponibilità, qualora richiesto, a partecipare alle riunioni del Consiglio Nazionale e del Comitato Centrale della Federazione presso la sede legale o da remoto, alle commissioni per la tutela della professione convocate dalla Federazione, e ad incontri con Ministeri, Pubbliche amministrazioni e altre categorie professionali.

### 2.1 Modalità di svolgimento dell'incarico

La prestazione d'opera professionale, sarà svolta in regime di lavoro autonomo presso il domicilio professionale dell'incaricato.

### 2.2 Durata della Consulenza

L'incarico ha una durata di 2 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto con l'Amministrazione, con facoltà di rinnovo per ulteriori 2 anni, salvo la disdetta da esercitarsi da entrambe le parti almeno tre mesi prima della data di rinnovo, comunicata a mezzo PEC.

### 3. Compenso

Il compenso per tutta l'opera professionale oggetto di incarico, al netto di IVA, Cassa di Previdenza, spese generali ed esenti, da corrispondersi in rate mensili anticipati di pari importo, è di € 35.000,00 annui.

Tutto ciò premesso,

### SI INVITANO

pertanto gli aspiranti candidati in possesso dei requisiti sottoelencati, a presentare domanda di partecipazione tramite apposita modulistica, debitamente datata e sottoscritta, con l'indicazione in oggetto del numero di Protocollo del presente avviso di gara (*numero di protocollo 1845/22/fncf/faut*), corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente obbligatoriamente e a pena di esclusione dalla procedura, le seguenti condizioni personali:

- a) dichiarazione del professionista di non avere riportato condanne penali e/o disciplinari o di non avere procedimenti penali/disciplinari in corso o, in caso contrario, il tipo di procedimento cui è sottoposto o la condanna riportata, nonché la data della sentenza o decisione dell'Autorità giudiziaria/disciplinare che l'ha emessa;
- b) elezione di domicilio e recapito, completo di codice di avviamento postale, nonché l'indirizzo PEC al quale si desiderano che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura comparativa;
- c) l'iscrizione presso l'Albo degli Avvocati da almeno 15 anni e presso l'Albo speciale cassazionisti e giurisdizioni superiori da almeno 5 anni;
- d) dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità;
- e) copia del documento di identità del professionista e curriculum professionale del candidato.

La domanda di partecipazione con le dichiarazioni *sub* lettere da a) a d) che precedono, nonché i documenti di cui alla lettera e), devono essere debitamente datati e sottoscritti in ogni pagina dal professionista candidato, **a pena di esclusione dalla procedura comparativa**.

#### **4. Modalità e termini di inoltro della domanda di partecipazione e della documentazione richiesta**

La domanda di partecipazione e relativi allegati, **devono pervenire esclusivamente ed improrogabilmente entro e non oltre (termine perentorio) le ore 12 del giorno 22 luglio 2022, esclusivamente mediante invio telematico tramite PEC al seguente indirizzo [segreteria@pec.chimici.it](mailto:segreteria@pec.chimici.it)**, con riserva del Responsabile del Procedimento di verificare le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 ove si renda necessario.

Ai fini della tempestività della presentazione della domanda di partecipazione e della sua validità, la documentazione che, per qualsiasi ragione (anche per forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi), non pervenga al protocollo entro la scadenza del suindicato termine verrà esclusa.

Parimenti saranno escluse le domande prive di data e di sottoscrizione, nonché le domande i cui allegati siano privi di data e sottoscrizione.

#### **5. Requisiti di partecipazione**

I candidati dovranno dimostrare il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per contrarre liberamente con le Amministrazioni Pubbliche nonché l'iscrizione presso l'Albo degli Avvocati da almeno 15 anni e presso l'Albo speciale cassazionisti e giurisdizioni superiori da almeno 5 anni

In particolare i soggetti interessati non dovranno trovarsi in alcuna delle fattispecie di esclusione individuate all'art. 80 del d. Lgs. 50/2016.

Inoltre, l'interessato con la presentazione della domanda di partecipazione dichiara:

- di avere esatta cognizione della natura delle prestazioni richieste e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla loro esecuzione, delle condizioni contrattuali e degli obblighi correlati;
- di rispettare le norme in materia di sicurezza sul lavoro, di regolarità contributiva, di tracciabilità dei flussi finanziari, con soddisfazione di tutti gli adempimenti obbligatori per legge;
- di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e Regolamento U.E che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Indici del possesso del requisito di particolare e comprovata specializzazione nelle materie oggetto dell'incarico:

Di seguito si riportano gli indici del requisito di particolare e comprovata specializzazione:

- 1) iscrizione del candidato presso l'Albo Professionale di competenza da almeno 15 (quindici) anni, nonché l'iscrizione all'Albo speciale cassazionisti e giurisdizioni superiori da almeno 5 anni;
- 2) che sia in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) Pubblicazioni, incarichi di docenza, seminari o convegni nell'ambito del diritto amministrativo, con particolare riferimento alla materia ordinistica;
  - b) pregresse esperienze professionali presso Organi centrali nazionali delle professioni ordinate, ovvero presso Enti pubblici non economici a carattere nazionale

#### **6. Affidamento incarico**

All'individuazione del Professionista e affidamento dell'incarico provvederà il Comitato Centrale sulla base della valutazione dei curricula e dei requisiti di particolare e comprovata specializzazione di cui al punto 5, tenendo conto dei seguenti criteri.

Criteri inderogabili di attribuzione del punteggio:

Il punteggio massimo attribuibile è di 100/100 così distribuito:

- fino a 40 punti per la valutazione complessiva del curriculum, con particolare attenzione per l'acquisizione di esperienza nell'ambito delle PP.AA.;
- un punto per ogni anno di iscrizione all'albo oltre i 15 anni fino ad un massimo di 5 punti, due punti per ogni anno di iscrizione all'albo speciale cassazionisti oltre i 5 anni, per un massimo di 10 punti
- fino a 45 punti per la sussistenza del requisito di particolare e comprovata specializzazione nelle materie oggetto dell'incarico di cui al paragrafo che precede, secondo i seguenti criteri: fino a 15 punti per i requisiti sub 2.a) e fino a 30 punti per i requisiti sub 2.b).

Il Comitato avrà facoltà di svolgere un colloquio personale di orientamento con i candidati, se ritenuto necessario, al fine di acquisire maggiori informazioni circa i dati curriculari dichiarati.

#### **7. Decadenza e recesso dell'incarico**

Qualora si accertasse che l'incarico è stato conferito sulla base di dichiarazioni false, mendaci o non veritiere, l'incarico sarà revocato senza preavviso. In tal caso sarà data informativa all'Autorità Giudiziaria e all'Albo di appartenenza. La Federazione e il soggetto incaricato potranno recedere anticipatamente dal rapporto di collaborazione dando un preavviso minimo di 6 (sei) mesi. In ogni caso, anche al compimento della naturale scadenza del rapporto, la Federazione non riconosce alcuna indennità di fine rapporto sotto nessuna forma.

#### **8. Procedura comparativa**

La comparazione sarà svolta dal responsabile unico del procedimento in base ai *curriculum* utilmente pervenuti e alle informazioni in essi contenute ai sensi del presente avviso, salvo procedere ad eventuale colloquio informativo se ritenuto necessario. Il responsabile unico del procedimento provvederà a presentare il quadro complessivo della procedura comparativa al Comitato Centrale per sua deliberazione. La procedura comparativa si esplicherà entro e non oltre il **29 luglio 2022**.

#### **9. Trattamento dei dati**

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i candidati autorizzano la Federazione Nazionale degli Ordini dei Chimici e dei Fisici al trattamento dei loro dati personali per le finalità inerenti la selezione stessa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successivo GDPR 679/2016.

#### **10. Contatti**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla presente richiesta di offerta e relativi allegati potranno essere richiesti all'Ufficio di Segreteria della Federazione Nazionale degli Ordini dei Chimici e dei Fisici ai seguenti recapiti: Tel. +39 06.47883819, e-mail: [segreteria@chimicifisici.it](mailto:segreteria@chimicifisici.it); PEC: [segreteria@pec.chimici.it](mailto:segreteria@pec.chimici.it).

Roma, 15 luglio 2022

Il Responsabile del Procedimento  
\*F.to Dott. Chim. Mauro Bocciarelli

\*"firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993"